



Утверждаю  
Первый заместитель главы  
администрации Ленинского  
района г.Минска

В.В.Тимошенко

## **ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении конкурса**

### **1. Сведения об организаторе конкурса:**

- 1.1. полное наименование: постоянно действующая комиссия администрации Ленинского района г. Минска;
- 1.2. место нахождения: 220006 г. Минск ул. Маяковского, 83;
- 1.3. почтовый адрес: 220006 г. Минск ул. Маяковского, 83;
- 1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://lenadmin.gov.by/>
- 1.5. адрес электронной почты: [len.gorhoz@minsk.gov.by](mailto:len.gorhoz@minsk.gov.by);
- 1.6. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Климович Артем Михайлович – начальник отдела городского хозяйства администрации Ленинского района г. Минска, тел./факс (017) 379 35 32.

### **2. Сведения о конкурсе:**

- 2.1. сроки проведения конкурса: с 07 августа 2025 г. по 07 сентября 2025г.
- 2.2. дата и время проведения конкурса: 07 сентября 2025г., в 14 часов 30 минут;
- 2.3. место проведения конкурса: г.Минск, ул.Маяковского д.83 каб.313;
- 2.4. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения включающее в себя: Посадку кустарников лиственных и хвойных пород в Ленинском районе г.Минска, утверждено решением Мингорисполкома от 06 февраля 2025г. № 508.  
В процессе производства работ осуществлять ежедневную (в течении суток) уборку места производства работ от отходов, мусора, образовавшихся в процессе исполнения настоящего Договора. Так же, в течении одних календарных суток, осуществлять вывоз на объект по приему и использованию отходов с места производства работ.
- 2.5. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 28.

### **3. Сведения о мероприятии:**

- 3.1. наименование государственной программы: «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 – 2025 годы в

г.Минске, утвержденная решением Минского городского Совета депутатов от 19 марта 2021г. №286.

3.2. наименование подпрограммы: «Функционирование системы охраны окружающей среды»;

3.3. наименование мероприятия: Выполнение мероприятий в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения: Посадка кустарников лиственных и хвойных пород, в количестве 6 960 шт. в том числе 4 562 шт., с заменой растительного грунта (456,2 м3) в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2025-2026гг.

3.4. условия выполнения мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

посадка кустов осуществляется согласно схем Заказчика на территории Ленинского района г.Минска;

ориентировочные сроки начала и завершения выполнения мероприятия: октябрь – декабрь 2025г.;

Работы выполняются собственными силами Подрядчика. Посадочный материал (кусты) передаются УП «Минскзеленстрой».

ожидаемые результаты от выполнения мероприятия: Посадка кустарников лиственных и хвойных в количестве 6 960 шт. в том числе 4 562 шт., с заменой растительного грунта (456,2 м3), в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2025-2026гг.

финансирование мероприятия:

источник финансирования мероприятия: бюджет города Минска;

объем финансирования мероприятия: 154 511,00 (сто пятьдесят четыре тысячи пятьсот одиннадцать) белорусских рублей 00 коп.

#### **4. Критерии определения победителя конкурса и способ их оценки**

Описание критериев определения победителя конкурса	Способ оценки критериев определения победителя конкурса
Наличие у участника конкурса опыта по выполнению работ по благоустройству и поддержанию надлежащего состояния территорий не менее 5 лет.	Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждый последующий год свыше базового начисляется 0,5 балла.
Цена конкурсного предложения.	При цене, равной ориентировочной – 1 балл; при минимальной цене – 10 баллов; при прочей цене – 5 баллов.

способ оценки критериев определения победителя конкурса: по наибольшей сумме баллов.

#### **5. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:**

5.1. перечень условий о выполнении мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

Работы выполняются собственными силами Подрядчика. Посадочный материал (кусты) передаются УП «Минскзеленстрой».

сроки выполнения мероприятия: октябрь – декабрь 2025г.;

5.2. источник, размер финансирования мероприятия: бюджет города Минска;

154 511,00 (сто пятьдесят четыре тысячи пятьсот одиннадцать) белорусских рублей 00 коп.

5.3. результат от выполнения мероприятия: Посадка кустарников лиственных и хвойных пород в количестве 6 960 шт. в том числе 4 562 шт., с заменой растительного грунта (456,2 м<sup>3</sup>) в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2025-2026гг.

5.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия: работы должны соответствовать нормативным правовым актам, регулирующим отношения в области технического нормирования и стандартизации, оценки соответствия техническим требованиям;

5.5 Гарантийные обязательства на выполненные работы: дефекты, допущенные Подрядчиком, устраняются за счет Подрядчика.

5.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия:

По завершению работ Исполнитель направляет Заказчику до 20 числа месяца, следующего за отчетным:

- акт сдачи-приемки выполненных работ;

- комплект иной документированной информации, предусмотренной договором.

Заказчик в течении 5 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки выполненных работ и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

5.7. показатели деятельности, направленные на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

Название показателя: Посадка кустарников лиственных и хвойных пород в количестве 6 960 шт. в том числе 4 562 шт., с заменой растительного грунта (456,2 м<sup>3</sup>) в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2025-2026гг.

Единица измерения: шт.

Значение показателя: Посадка кустарников лиственных и хвойных пород в количестве 6 960 шт. в том числе 4 562 шт., с заменой растительного грунта (456,2 м<sup>3</sup>) в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2025-2026гг. согласно Приложению №1 к извещению.

5.8. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с

нарушением бюджетного или иного законодательства: исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного или иного законодательства;

6. меры ответственности:

Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

В случае несвоевременного и некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы Исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей, а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором. За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности Исполнителя мероприятия, а также неэффективного использования бюджетных средств на осуществление мероприятия Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, затраченные на реализацию мероприятия.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности Исполнителя мероприятия, а также неэффективности использования бюджетных средств на осуществление мероприятия Исполнитель уплачивает неустойку (пеню) в размере 0,2 процентов от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

6.1. при реализации мероприятия государственной программы Исполнителю необходимо преимущественно использовать в работе товары (в том числе сырье, материалы, оборудование, инструменты и др.), произведенные в Республике Беларусь и (или) государствах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим), в пределах, допустимых законодательством о государственных закупках или закупках за счет собственных средств.

6.2. иные условия: отсутствуют.

### **6. Сведения об оформлении участия в конкурсе:**

6.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе:  
г. Минск, ул. Маяковского, 83, каб. 313;

6.2. дата и время окончания приема конкурсных предложений:  
07 сентября 2025 года в 14.30;

6.3. в конкурсе могут участвовать юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом - восьмом части третьей пункта 18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации

государственных программ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25 июля 2016 г. N 289;

6.4. участник конкурса представляет конкурсное предложение, которое содержит заявку на участие в конкурсе, к которой прилагаются:

копия (заверенная) свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

документы, подтверждающие полномочия представителя, если заявка на участие в конкурсе подписана не лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами действовать от имени субъекта хозяйствования;

<b>Наименование требования, предъявляемого к участнику</b>	<b>Перечень документов, предоставляемых участником в подтверждение соответствия требования</b>
Наличие у участника конкурса опыта выполнения мероприятия (не менее 5-ти лет)	Справка, подписанная руководителем организации-участника
Требования, определенные в абзацах четвертом-девятом части третьей пункта 18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ и ст. 16 Закона Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)»	Заявление участника о том, что: 1. на его имущество не наложен арест; 2. он не находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении его судом не принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, он не находится в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц); 3. он не включен в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок; 4. он соответствует требованиям, установленным законодательством к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, осуществляющему поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом государственной закупки; 5. он соответствует дополнительным требованиям к участникам, если такие требования установлены в соответствии с абзацем седьмым статьи 9 Закона Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)»; 6. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не включены в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в

экономической сфере;

7. его работник (работники) не оказывают заказчику (организатору) услуги по организации и проведению процедуры государственной закупки, в том числе консультированию, а также формированию требований к предмету государственной закупки и (или) подготовке заключения по рассмотрению, оценке и сравнению предложений;

8. он не является заказчиком (организатором) проводимой процедуры государственной закупки;

9. в отношении него не возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве). Данное требование не распространяется на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, находящихся в процедуре экономической несостоятельности (банкротства), применяемой в целях восстановления платежеспособности (в процедуре санации);

10. он обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание объектов интеллектуальной собственности.

11. он обладает правомочиями на реализацию товаров (выполнение работ, оказание услуг) на территории Республики Беларусь с использованием товарных знаков и знаков обслуживания.

12. у юридического лица или индивидуального предпринимателя отсутствуют задолженности по уплате налогов, сборов, пеней. Данное требование не распространяется на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, находящихся в процедуре экономической несостоятельности (банкротства), применяемой в целях восстановления платежеспособности (в процедуре санации);

13. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры государственной закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры государственной закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях

	4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее - КоАП); -отсутствие у участника процедуры государственной закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-2433, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь (далее - УК);
--	---

иные документы по желанию участника конкурса.

**7. Срок для отказа от проведения конкурса организатором конкурса:**  
организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса, для приема заявок на участие в конкурсе.

**8. Срок для заключения договора на реализацию мероприятия, в том числе:**

8.1. срок для направления победителю конкурса двух экземпляров договора, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных уполномоченным представителем организатора конкурса: в течение 2 рабочих дней;

8.2. срок для направления победителем конкурса организатору конкурса одного из двух экземпляров договора, полученных от организатора конкурса, подписанного уполномоченным представителем организатора конкурса и победителем конкурса: в течение 2 рабочих дней.

**9. Сведения о задатке:** задаток не требуется.

**10. Сведения о возмещении затрат на организацию и проведение конкурса:** возмещение затрат на организацию и проведение конкурса не предусмотрено.

Начальник отдела городского хозяйства

  
А.М.Климович

Приложение 1  
К извещению о проведении конкурса

№ п/п	Виды работ	Количество, шт.
1	Посадка кустарников лиственных и хвойных пород с заменой растительного грунта, штук	6 960
2	Полив 2025-2026гг.	
3	Растительный грунт м3	456,2