

Утверждаю  
Первый заместитель главы  
администрации Ленинского  
района г.Минска



В.В.Тимошенко

## **ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении конкурса**

### **1. Сведения об организаторе конкурса:**

1.1. полное наименование: постоянно действующая комиссия администрации Ленинского района г. Минска;

1.2. место нахождения: 220006 г. Минск ул. Маяковского, 83;

1.3. почтовый адрес: 220006 г. Минск ул. Маяковского, 83;

1.4. адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://lenadmin.gov.by/>

1.5. адрес электронной почты: [len.gorhoz@minsk.gov.by](mailto:len.gorhoz@minsk.gov.by);

1.6. фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Климович Артём Михайлович – начальник отдела городского хозяйства администрации Ленинского района г.Минска, тел./факс (017) 379-35-32.

### **2. Сведения о конкурсе:**

2.1. сроки проведения конкурса: с 25 сентября 2024 г. по 28 октября 2024г.

2.2. дата и время проведения конкурса: 28 октября 2024 г., в 14 часов 30 минут;

2.3. место проведения конкурса: г.Минск, ул. Маяковского, д. 83, каб. 313;

2.4. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения включающее в себя: Посадку саженцев кустарников лиственных пород в Ленинском районе г.Минска, утверждено решением Мингорисполкома.

В процессе производства работ осуществлять ежедневную (в течении суток) уборку места производства работ от отходов, мусора, образовавшихся в процессе исполнения настоящего Договора. Так же, в течении одних календарных суток, осуществлять вывоз на объект по приему и использованию отходов с места производства работ.

2.5. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном Инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 28.

### **3. Сведения о мероприятии:**

3.1. наименование государственной программы: «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 – 2025 годы в г.Минске, утвержденная решением Минского городского Совета депутатов

от 19 марта 2021г. №286.

3.2. наименование подпрограммы: «Функционирование системы охраны окружающей среды»;

3.3. наименование мероприятия: Выполнение мероприятий в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения: Посадка саженцев кустарников лиственных пород, в количестве 3 000 шт. с заменой растительного грунта (300 т.) в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2024-2025г.

3.4. условия выполнения мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

ориентировочные сроки начала и завершения выполнения мероприятия: октябрь - ноябрь 2024 г.;

Работы выполняются собственными силами Подрядчика. Посадочный материал (кусты) передаются УП «Минскзеленстрой».

ожидаемые результаты от выполнения мероприятия: Посадка саженцев кустарников в количестве 3 000 шт., с заменой растительного грунта (300 т.), в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2024-2025гг.

финансирование мероприятия:

источник финансирования мероприятия: бюджет города Минска;

объем финансирования мероприятия: 53 301,49 (пятьдесят три тысячи триста один) белорусский рублей 49 копеек.

#### **4. Критерии определения победителя конкурса и способ их оценки**

Описание критериев определения победителя конкурса	Способ оценки критериев определения победителя конкурса
Наличие у участника конкурса опыта по выполнению работ по благоустройству и поддержанию надлежащего состояния территорий не менее 5 лет.	Оценка производится по бальной системе. При выполнении базового условия – 10 баллов. За каждый последующий год свыше базового начисляется 0,5 балла.
Цена конкурсного предложения.	При цене, равной ориентировочной – 1 балл; при минимальной цене – 10 баллов; при прочей цене – 5 баллов.

способ оценки критериев определения победителя конкурса: по наибольшей сумме баллов.

#### **5. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятия:**

5.1. перечень условий о выполнении мероприятия:

объем выполнения мероприятия: в полном объеме;

Работы выполняются собственными силами Подрядчика. Посадочный материал (кусты) передаются УП «Минскзеленстрой».

сроки выполнения мероприятия: октябрь-ноябрь 2024 г.;

5.2. источник, размер финансирования мероприятия: бюджет города Минска 53 301,49 (пятьдесят три тысяч триста один) белорусский рубль 49 коп.

5.3. результат от выполнения мероприятия: Посадка саженцев кустарников лиственных пород в количестве 3 000 шт., с заменой растительного грунта (300 т.), в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2024-2025г.

5.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятия: работы должны соответствовать нормативным правовым актам, регулирующим отношения в области технического нормирования и стандартизации, оценки соответствия техническим требованиям;

5.5 Гарантийные обязательства на выполненные работы: дефекты, допущенные Подрядчиком, устраняются за счет Подрядчика.

5.6. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятия: По завершению работ Исполнитель направляет Заказчику до 20 числа месяца, следующего за отчетным:

- акт сдачи-приемки выполненных работ;  
- комплект иной документированной информации, предусмотренной договором.

Заказчик в течении 5 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки выполненных работ и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

5.7. показатели деятельности, направленные на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

Название показателя: Посадка саженцев-кустарников в количестве 3 000 шт., с заменой растительного грунта (300 т.) в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2024-2025г.

Единица измерения: шт.

Значение показателя: Посадка саженцев кустарников лиственных пород в количестве 3 000 шт., с заменой растительного грунта (300 т.) в Ленинском районе г.Минска, с последующим уходом и поливом во время вегетационного периода 2024-2025г. согласно Приложению №1 к извещению.

5.8. обязательство исполнителя мероприятия по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства: исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или использованные с нарушением бюджетного или иного законодательства;

б. меры ответственности:

Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое

использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

В случае несвоевременного и некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы Исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей, а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия в соответствии с договором. За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности Исполнителя мероприятия, а также неэффективного использования бюджетных средств на осуществление мероприятия Исполнитель обязан вернуть бюджетные средства, затраченные на реализацию мероприятия.

За несвоевременную и некачественную реализацию мероприятия, недостижение показателей деятельности Исполнителя мероприятия, а также неэффективности использования бюджетных средств на осуществление мероприятия Исполнитель уплачивает неустойку (пеню) в размере 0,2 процентов от стоимости работ на осуществление указанного мероприятия.

6.1. при реализации мероприятия государственной программы Исполнителю необходимо преимущественно использовать в работе товары (в том числе сырье, материалы, оборудование, инструменты и др.), произведенные в Республике Беларусь и (или) государствах Евразийского экономического союза (либо государствах, товарам из которых предоставлен национальный режим), в пределах, допустимых законодательством о государственных закупках или закупках за счет собственных средств.

6.2. иные условия: отсутствуют.

### **6. Сведения об оформлении участия в конкурсе:**

6.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе:  
г. Минск, ул. Маяковского, 83, каб. 313;

6.2. дата и время окончания приема конкурсных предложений:  
28 октября 2024 года в 14.30;

6.3. в конкурсе могут участвовать юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом - восьмом части третьей пункта 18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25 июля 2016 г. N 289;

6.4. участник конкурса представляет конкурсное предложение, которое содержит заявку на участие в конкурсе, к которой прилагаются:

копия (заверенная) свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином

государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

документы, подтверждающие полномочия представителя, если заявка на участие в конкурсе подписана не лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами действовать от имени субъекта хозяйствования;

<b>Наименование требования, предъявляемого к участнику</b>	<b>Перечень документов, предоставляемых участником в подтверждение соответствия требования</b>
Наличие у участника конкурса опыта выполнения мероприятия (не менее 5-ти лет)	Справка, подписанная руководителем организации-участника
Требования, определенные в абзацах четвертом-девятом части третьей пункта 18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ и ст. 16 Закона Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)»	Заявление участника о том, что: 1. на его имущество не наложен арест; 2. он не находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении его судом не принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, он не находится в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц); 3. он не включен в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок; 4. он соответствует требованиям, установленным законодательством к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, осуществляющему поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом государственной закупки; 5. он соответствует дополнительным требованиям к участникам, если такие требования установлены в соответствии с абзацем седьмым статьи 9 Закона Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)»; 6. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не включены в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском

совершения правонарушений в экономической сфере;

7. его работник (работники) не оказывают заказчику (организатору) услуги по организации и проведению процедуры государственной закупки, в том числе консультированию, а также формированию требований к предмету государственной закупки и (или) подготовке заключения по рассмотрению, оценке и сравнению предложений;

8. он не является заказчиком (организатором) проводимой процедуры государственной закупки;

9. в отношении него не возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве). Данное требование не распространяется на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, находящихся в процедуре экономической несостоятельности (банкротства), применяемой в целях восстановления платежеспособности (в процедуре санации);

10. он обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание объектов интеллектуальной собственности.

11. он обладает правомочиями на реализацию товаров (выполнение работ, оказание услуг) на территории Республики Беларусь с использованием товарных знаков и знаков обслуживания.

12. у юридического лица или индивидуального предпринимателя отсутствуют задолженности по уплате налогов, сборов, пеней. Данное требование не распространяется на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, находящихся в процедуре экономической несостоятельности (банкротства), применяемой в целях восстановления платежеспособности (в процедуре санации);

13. физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, - участник процедуры

	<p>государственной закупки, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры государственной закупки, и лицо, имеющее право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не должны считаться подвергавшимися административному взысканию за административные правонарушения, предусмотренные в частях 7, 8 и 10 статьи 14.4, частях 4 и 5 статьи 14.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее - КоАП);</p> <p>-отсутствие у участника процедуры государственной закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в статьях 209-212, 216, 235, 243-2433, 424-426, 429-432 и 455 Уголовного кодекса Республики Беларусь (далее - УК);</p> <p>-отсутствие у лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица - участника процедуры государственной закупки, и лица, имеющего право давать такому юридическому лицу обязательные для исполнения указания на основании учредительных документов или заключенного договора, не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за преступления, предусмотренные в 209-212, 216, 235, 243-2433, 424-426, 429-432 и 455 УК.</p>
--	--

иные документы по желанию участника конкурса.

**7. Срок для отказа от проведения конкурса организатором конкурса:**

организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока, установленного в извещении о проведении конкурса, для приема заявок на участие в конкурсе.

**8. Срок для заключения договора на реализацию мероприятия, в том числе:**

8.1. срок для направления победителю конкурса двух экземпляров договора, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных уполномоченным представителем организатора конкурса: в течение 2 рабочих дней;

8.2. срок для направления победителем конкурса организатору конкурса одного из двух экземпляров договора, полученных от организатора конкурса, подписанного уполномоченным представителем организатора конкурса и победителем конкурса: в течение 2 рабочих дней.

**9. Сведения о задатке:** задаток не требуется.

**10. Сведения о возмещении затрат на организацию и проведение конкурса:** возмещение затрат на организацию и проведение конкурса не предусмотрено.

Начальник отдела  
городского хозяйства



А.М.Климович



Приложение 1  
К извещению о проведении конкурса

№ п/п	Виды работ	Количество
1	Посадка саженцев-кустарников с заменой растительного грунта, штук	3 000
2	Полив 2024-2025гг.	
3	Растительный грунт м3	300

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

На выполнение мероприятий в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения, всего в том числе: «посадка кустарников» и «приобретение и посадка кустарников, саженцев хвойных пород».

г. Минск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Администрация Ленинского района г. Минска, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Мельника Романа Ивановича, действующего на основании Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», с одной стороны, и \_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется на условиях настоящего договора выполнить мероприятия в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения, всего в том числе: «посадка кустарников», в рамках Регионального комплекса мероприятий по реализации Государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021-2025 годы в г. Минске, утвержденного решением Минского городского Совета депутатов от 19.03.2021 № 286 (далее – работы), а Заказчик принять и оплатить результаты выполненных работ.

### 2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Ориентировочные сроки выполнения работ: октябрь – ноябрь 2024 года.

### 3. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ

3.1. Финансирование работ осуществляется в соответствии с актами законодательства, регулирующими вопросы финансирования за счет бюджетных средств.

3.2. Источником финансирования выполнения работ являются средства бюджета г. Минска предусмотренные по бюджетной смете администрации Ленинского района г. Минска.

3.3. Размер финансирования на выполнение работ и оказание услуг, составляет: 53 301,49 (пятьдесят три тысяч триста один) белорусский рубль 49 коп.

Изменение суммы договора допускается в соответствии с подпунктом 1.8 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2019 № 395 «О реализации Закона Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)».

Ежемесячное финансирование может изменяться в рамках стоимости Договора.

3.3.1. Срок финансирования: октябрь-декабрь 2024 года.

3.3.2. Средства на выполнение работ предоставляются Исполнителю в порядке, установленном бюджетным законодательством, посредством органов государственного казначейства.

3.3.3. источник финансирования – местный бюджет. Перечисление денежных средств за выполненные работы (услуги) производится платежным поручением на текущий расчетный счет Исполнителя со счета органа государственного казначейства. Оплата производится в соответствии с Инструкцией о порядке оплаты бюджетных обязательств, принятых получателями бюджетных средств и обязательств, принятых получателями средств бюджета государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 29.06.2000 № 66.

3.3.4. перечисление денежных средств производится Заказчиком на основании подписанных уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя актами приемки выполненных работ, ежемесячного плана финансирования расходов, настоящего договора, платежных поручений, предоставляемых в органы государственного казначейства в качестве заявки на перечисление бюджетных средств, с учетом установленных финансовым отделом лимитов финансирования. Лимит финансирования – сумма средств, включающая окончательный расчет за предыдущий месяц и авансовый платеж на текущий месяц.

3.4. Изменение размера финансирования оформляется дополнительным соглашением, подписанным каждой из сторон.

3.5. Подписанием настоящего договора Заказчик гарантирует обеспечение работ финансированием.

3.6. Выполнение работ подтверждается актами приемки выполненных работ проверенными и подписанными:

- отделом городского хозяйства администрации Ленинского района г. Минска.

3.7. Заказчик компенсирует Исполнителю установленные действующим законодательством налоги и отчисления и производит оплату на приобретение материалов, выплату заработной платы и др.

3.8. Расчет по актам приемки выполненных работ за предыдущий месяц осуществляется после подписания Заказчиком акта приемки выполненных работ за предыдущий месяц с учетом ранее перечисленных авансов.

3.9. Окончательный расчет по актам приемки выполненных работ за прошедшие месяцы, не оплаченные ранее, производится в последующие месяцы с учетом ранее перечисленного аванса и частичной оплаты в пределах ассигнований на текущий 2024 год.

3.10. Средства на выполнение работ предоставляются Исполнителю в порядке, установленном бюджетным законодательством, посредством органов государственного казначейства.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Использовать средства, предоставленные в соответствии с настоящим договором на выполнение работ, в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и иными актами законодательства и по целевому назначению.

4.1.2. Вернуть бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или с иным нарушением законодательства в порядке, установленном бюджетным законодательством.

4.1.3. Своими силами и за свой счет устранять недостатки результата выполнения работ, допущенные по его вине.

4.1.4. По завершению работ Исполнитель направляет Заказчику до 20 числа месяца, следующего за отчетным:

- акт сдачи-приемки выполненных работ;
- комплект иной документированной информации, предусмотренной договором.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. В течении 5 (пяти) рабочих дней со дня получения актов приемки выполненных работ и отчетных документов направить Исполнителю подписанные акты приемки полученных результатов выполненных работ либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.2.2. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль за целевым и эффективным расходованием Исполнителем средств бюджета г. Минска, предоставленных на выполнение работ.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. Требовать от Исполнителя выполнения работ в полном объеме и в установленные сроки согласно п. 1.1 настоящего договора, в пределах, предусмотренных на очередной год бюджетных ассигнований.

4.3.2. Осуществлять контроль за качеством выполненных работ Исполнителем.

4.3.3. На основании решений местных исполнительных органов уточнять в течение срока действия настоящего договора суммы бюджетных ассигнований, о чем извещать Исполнителя.

4.4. Исполнитель имеет право:

4.4.1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты выполненных работ, указанных в п.1.1 настоящего договора;

4.4.2. Применять формы, размеры, системы оплаты труда в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и коллективным договором.

4.4.3. В случае необходимости, заключать договора подряда со сторонними организациями на выполнение работ и оказание услуг, указанных пункте 1.1 настоящего договора на объектах Заказчика.

4.5. При выполнении своих обязательств стороны руководствуются настоящим договором, законодательством Республики Беларусь, другими нормативными актами и конкретными условиями работы на объектах.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае нецелевого использования бюджетных средств и/или использования средств с нарушением бюджетного законодательства Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.2. Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

5.3. В случае несвоевременного и некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы Исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

5.4. Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей, а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию работ в соответствии с договором. За несвоевременную и некачественную реализацию работ, недостижение показателей деятельности Исполнителя

работ, а также неэффективного использования бюджетных средств на осуществление работ Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию работ.

5.5. Условия (требования) к качеству: работы должны соответствовать нормативным правовым актам, регулирующим отношения в области технического нормирования и стандартизации, оценки соответствия техническим требованиям.

5.6. За несвоевременную и некачественную реализацию работ, недостижение показателей деятельности Исполнителя работ, а также неэффективности использования бюджетных средств на осуществление работ Исполнитель уплачивает неустойку (пеню) в размере 0,2% от стоимости работ на осуществление указанных работ за каждый день наличия указанных обстоятельств.

## **6. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. В случае принятия правового акта об изменении и (или) дополнения работ и (или) об изменении объемов финансирования настоящий договор подлежит изменению путем заключения сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору.

6.2. В случае принятия правового акта о прекращении выполнения государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 – 2025 годы в г. Минске, настоящий договор прекращается, если иное не предусмотрено актом законодательства.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему договору, подписанного уполномоченными представителями сторон.

## **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. Каждая из Сторон договора, ее работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

7.2. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;  
иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей главы договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, Сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факт совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

7.4. В случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из Сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив Сторону в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

## **8. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА, УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента начала выполнения работ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 до 31 декабря 2024 и становится обязательным для уполномоченных представителей сторон и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Споры, возникающие между сторонами при исполнении настоящего договора, не урегулированные ими в досудебном порядке, передаются на рассмотрение суда в соответствии действующим законодательством Республики Беларусь.

8.3. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

1. Приложение № 1 – сведения, подтверждающие объем выполненных работ по посадке кустарников;

2. Приложение № 2 – график выполнения работ на 2024 год.

8.4. Настоящий договор составлен и подписан сторонами в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

**9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:****Заказчик:**

Администрация Ленинского района  
г. Минска  
220006, г. Минск,  
ул. Маяковского, 83  
тел. (017) 379 52 13, факс 379 52 07  
счет  
BY63BLBB36040100264497001001  
в ЦБУ № 535  
ОАО «Белинвестбанк», г. Минска,  
БИК BLBBVY2X, УНП 100264497

**Исполнитель:**

Глава администрации  
Ленинского района г. Минска

\_\_\_\_\_ Р.И.Мельник \_\_\_\_\_



Приложение №1  
к договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Сведения, подтверждающие объем выполненных работ  
по посадке кустарников.

№ п/п	Наименование затрат
1	Итого основная заработная плата
2	Отчисления на социальное страхование
3	Отчисления по обязательному страхованию
4	Затраты на автотранспорт
5	Автотранспорт (сторонние организации)
6	Амортизация
7	НДС на себестоимость
8	Материалы
9	Накладные расходы, в том числе:
10	Общехозяйственные расходы
11	Услуги сторонних организаций
12	Себестоимость - всего
13	Плановые накопления
14	Всего объем выполненных работ
15	Сумма полученного аванса составляет
16	Всего к перечислению

Заказчик

Исполнитель

Глава администрации  
Ленинского района г. Минска

\_\_\_\_\_ /Р.И.Мельник \_\_\_\_\_ /

Приложение №2

к договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## График выполнения работ на 2024 год

Месяц выполнения работ	Ориентировочный объем выполнения работ, руб.
Октябрь	
Ноябрь	
Декабрь	
<b>Итого:</b>	

Заказчик

Исполнитель

Глава администрации  
Ленинского района г. Минска

\_\_\_\_\_/Р.И.Мельник

\_\_\_\_\_/