

ДОГОВОР № _____

На проведении мероприятий в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения, всего в том числе: санитарная обработка деревьев, кустарников, зачистка и покраска срезов, приобретение и посадка кустарников, саженцев хвойных пород.

«___» _____ 2025 г.

г. Минск

Администрация Ленинского района г. Минска, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Мельника Романа Ивановича, действующего на основании Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется на условиях настоящего договора выполнить мероприятия в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения, всего в том числе: «санитарная обработка деревьев, кустарников, зачистка и покраска срезов и «приобретение и посадка кустарников, саженцев хвойных пород», согласно приложению 1 к настоящему договору, государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 – 2025 годы в г. Минске.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Условием выполнения является выполнение в полном объеме работ мероприятий в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения, всего в том числе: «мероприятия по уходу за объектами растительного мира, создание (восстановление) газонов», «санитарная обрезка деревьев, кустарников, зачистка и покраска срезов, приобретение и посадка кустарников, саженцев хвойных пород»;

2.3. Срок выполнения работ: март-ноябрь 2025 года.

2.2. Результат выполнения: выполнение работ:

мероприятий в области охраны, защиты, воспроизводства и рационального использования объектов растительного мира, озеленения, всего в том числе: «мероприятия по уходу за объектами растительного мира, создание (восстановление) газонов», «санитарная обрезка деревьев, кустарников, зачистка и покраска срезов, приобретение и посадка кустарников, саженцев хвойных пород»;

2.4. Условия (требования) к качеству выполнения: работы должны соответствовать нормативным правовым актам, регулирующим отношения в области технического нормирования и стандартизации, оценки соответствия техническим требованиям.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ

3.1. Финансирование работ осуществляется в соответствии с актами законодательства, регулирующими вопросы финансирования за счет бюджетных средств.

3.2. Источником финансирования выполнения работ являются средства бюджета г. Минска предусмотренные по бюджетной смете администрации Ленинского района г. Минска.

3.3. Размер финансирования на выполнение работ и оказание услуг, составляет: 177,838 (сто семьдесят семь тысяч восемьсот тридцать восемь) белорусских рублей. Уменьшение суммы договора в соответствии с подпунктом 1.8 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2019 № 395 «О реализации Закона Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» допускается изменение условий договора в случае изменения объема (количества) товаров (работ, услуг) не более чем на

10 процентов. Ежемесячное финансирование может изменяться в рамках стоимости Договора.

3.3.1. Срок финансирования: апрель-декабрь 2025года.

3.3.2. Средства на выполнение работ предоставляются Исполнителю в порядке, установленном бюджетным законодательством, посредством органов государственного казначейства.

3.3.3. источник финансирования – местный бюджет. Перечисление денежных средств за выполненные работы (услуги) производится платежным поручением на текущий расчетный счет Подрядчика со счета органа государственного казначейства. Оплата производится в соответствии с Инструкцией о порядке оплаты бюджетных обязательств, принятых получателями бюджетных средств и обязательств, принятых получателями средств бюджета государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 29.06.2000 г. № 66 (с изменениями и дополнениями).

3.3.4. перечисление денежных средств производится Заказчиком на основании подписанного уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика акта приемки выполненных работ, ежемесячного плана финансирования расходов, настоящего договора, платежных поручений, предоставляемых в органы государственного казначейства в качестве заявки на перечисление бюджетных средств, с учетом установленных финансовым отделом лимитов финансирования. Лимит финансирования – сумма средств, включающая окончательный расчет за предыдущий месяц и авансовый платеж на текущий месяц.

3.4. Изменение суммы финансирования оформляется дополнительным соглашением, подписанным каждой из сторон.

3.5. Подписанием настоящего договора Заказчик гарантирует обеспечение работ финансированием.

3.6. Стоимость работ, указанная в п. 3.3. неокончательна и может быть изменена в течение всего срока действия договора.

3.7. Выполнение работ подтверждается актами стоимости выполненных работ проверенными и подписанными:

- отделом городского хозяйства администрации Ленинского района г. Минска.

3.8. Заказчик компенсирует Подрядчику установленные действующим законодательством налоги и отчисления и производит оплату на приобретение материалов, выплату заработной платы и др.

3.9. Расчет по актам стоимости выполненных работ за предыдущий месяц осуществляется после подписания Заказчиком акта стоимости выполненных работ за предыдущий месяц с учетом ранее перечисленных авансов.

3.10. Окончательный расчет по актам стоимости выполненных работ за прошедшие месяцы, не оплаченные ранее, производится в последующие месяцы с учетом ранее перечисленного аванса и частичной оплаты в пределах ассигнований на текущий год.

3.11. Средства на выполнение работ предоставляются Исполнителю в порядке, установленном бюджетным законодательством, посредством органов государственного казначейства.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Использовать средства, предоставленные в соответствии с настоящим договором на выполнение работ, в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и иными актами законодательства и по целевому назначению.

4.1.2. Возвратить бюджетные средства, использованные не по целевому назначению или с иным нарушением законодательства в порядке, установленном бюджетным законодательством.

4.1.3. Своими силами и за свой счет устранять недостатки результата выполнения работ, допущенные по его вине.

4.1.4. По завершению работ направлять Заказчику не позднее 5 рабочих дней:

- акт приемки-сдачи полученных результатов выполненных работ;

- комплект иной документированной информации предусмотренной договором.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. В течении 5 рабочих дней со дня получения акта приемки-сдачи работ и отчетных документов направить Исполнителю подписанный акт приемки сдачи полученных результатов выполненных работ либо мотивированный отказ от приемки.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.2.2. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль за целевым и эффективным расходованием Исполнителем средств бюджета г. Минска, предоставленных на выполнение работ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нецелевого использования бюджетных средств и/или использования средств с нарушением бюджетного законодательства Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.2. Исполнитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), целевое использование полученных средств, достоверность объемов фактически выполненных работ, правильность расчетов и определение суммы освоенных средств.

5.3. В случае несвоевременного и некачественного выполнения работы, низкой экономической эффективности результатов работы Исполнитель возвращает финансовые средства, нерационально израсходованные на выполнение работы.

5.4. Исполнитель несет ответственность за невыполнение показателей деятельности, направленной на достижение целевых показателей, а также ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию работ в соответствии с договором. За несвоевременную и некачественную реализацию работ, недостижение показателей деятельности Исполнителя работ, а также неэффективного использования бюджетных средств на осуществление работ Исполнитель обязан возвратить бюджетные средства, затраченные на реализацию работ.

5.5. За несвоевременную и некачественную реализацию работ, недостижение показателей деятельности Исполнителя работ, а также неэффективности использования бюджетных средств на осуществление работ Исполнитель уплачивает неустойку (пеню) в размере 0,2 % от стоимости работ на осуществление указанных работ за каждый день наличия указанных обстоятельств.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. В случае принятия правового акта об изменении и (или) дополнения работ и (или) об изменении объемов финансирования настоящий договор подлежит изменению путем заключения сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору.

6.2. В случае принятия правового акта о прекращении выполнения государственной программы «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов» на 2021 – 2025 годы в г.Минске, настоящий договор прекращается, если иное не предусмотрено актом законодательства.

6.3. Изменения к настоящему договору должны быть совершены сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему договору, подписанного уполномоченными представителями сторон.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

7.1. Каждая из Сторон договора, ее работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и

направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

7.2. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей главы договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, Сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факт совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

7.4. В случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из Сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив Сторону в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

8. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА, УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ

8.1. Настоящий договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Споры, возникающие между сторонами при исполнении настоящего договора, не урегулированные ими в досудебном порядке, передаются на рассмотрение суда в соответствии действующим законодательством Республики Беларусь.

8.3. Настоящий договор составлен и подписан сторонами в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Заказчик:

Администрация Ленинского района
г. Минска
220006, г. Минск,
ул. Маяковского, 83
тел. (017) 379 52 13, факс 379 52 07
BY63BLBB36040100264497001001
в ЦБУ № 535
ОАО «Белинвестбанк», г. Минска,
БИК BLBBBY2X, УНП 100264497

Исполнитель:

Глава администрации
Ленинского района г. Минска
_____ Р.И.Мельник